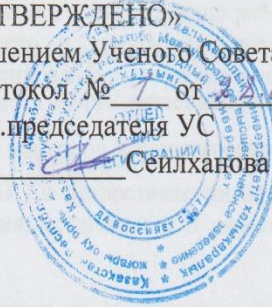


КАЗАХСКО – РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого Совета
протокол № 7 от 22.08 2020 г.
Зам.председателя УС
Сеилханова Р.Б.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ И СОТРУДНИЧЕСТВЕ С
РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ,
РАЗРАБОТКЕ, РЕАЛИЗАЦИИ ОП И ПРОВЕДЕНИИ ВНУТРЕННЕЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
КРМУ**

Актобе, 2020

А.К. Сабитаева. Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке, реализации ОП и проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности в КРМУ - Актобе: КРМУ, 2020- 6 с.

Положение определяет цели, задачи, основные процессы взаимодействия и сотрудничества КРМУ с работодателями при проектировании, разработке и реализации образовательных программ вуза.

Утверждено решением Ученого Совета КРМУ

Протокол №1 от 28.08.2020 г.

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет общие требования в формировании системы взаимодействия и сотрудничества между работодателями и Казахско-Русским Международным университетом (далее- КРМУ) в целях привлечения работодателей и их объединений к участию в образовательном процессе и оценке его качества.

1.2 Положение определяет задачи, функции, обязанности и организацию работы учебных подразделений Университета, выпускающих кафедр и конкретных исполнителей с работодателями и их объединениями при проектировании, разработке и реализации образовательных программ (далее ОП).

1.3 Положение разработано согласно требований Государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ГОСО ВО) о предоставлении представителям работодателей возможности оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- - с Законом РК от 27 июля 2007 г. № 319- III-ФЗ «Об образовании » ;
- Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы;
- Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 ноября 2018 года № 17669 Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования;

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Цели взаимодействия и сотрудничества Университета с работодателями и их объединениями заключаются:

- в обеспечении востребованности основных образовательных программ Университета у абитуриентов, студентов, работодателей;
- в обеспечении гарантии качества профессионального образования.

2.2 Основными задачами взаимодействия и сотрудничества Университета и работодателей являются:

- планирование, разработка и актуализация основных образовательных программ с учетом запросов работодателей (их объединений) и изменений, происходящих на рынке труда;
- обеспечение создания материально-технических, учебно-методических и кадровых условий для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки, соответствующим профилю деятельности организации (предприятия) работодателя;
- участие работодателей в образовательном процессе.

2.3 Взаимодействие и сотрудничество Университета с работодателями должно осуществляться в рамках следующих основных процессов:

- проектирование и разработка ОП;
- реализация ОП;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством ОП.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

3.1 Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями возглавляет ректор Университета, делегируя отдельные виды и формы сотрудничества отдельным должностным лицам и подразделениям Университета в соответствии с их функциональными полномочиями, обязанностями и назначением.

3.2 Практическое взаимодействие и сотрудничество с работодателями в любой его форме происходит в рамках решения функциональных задач соответствующих должностных лиц и подразделений Университета:

- планирование и разработка ОП;
- обучение студентов ;
- организация учебных и производственных практик обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством образовательных программ.

3.3 Организация конкретных форм взаимодействия и сотрудничества с работодателями происходит в рамках полномочий соответствующих должностных лиц и подразделений Университета с использованием имеющихся у них ресурсов и(или) с привлечением ресурсов Университета.

3.4 Правовым основанием для сотрудничества, имеющего устойчивые долгосрочные - периодические формы, является договор/соглашение о сотрудничестве, заключенный между Университетом и работодателем в установленном порядке.

3.5 Инициатором заключения договора может выступать как работодатель, так и любое подразделение Университета (отделы, службы, кафедры), а также соответствующее должностное лицо (ректор, проректор, заведующий выпускающей кафедрой).

3.6 В рамках организационного направления взаимодействия и сотрудничества с работодателями Университет проводит следующие мероприятия:

- мониторинг и прогнозирование потребностей экономики, запросов рынка труда в выпускниках ОП, реализуемых Университетом;
- заключает соглашения/договоры на целевую подготовку специалистов;
- формирует базу социальных партнеров - работодателей;
- организует конференции, круглые столы, семинары, направленные на укрепление и расширение связей Университета с работодателями;
- включает представителей работодателей в коллегиальные органы управления Университета;
- организует представительство Университета в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
- проводить работу по привлечению средств работодателей и профессиональных сообществ на развитие учебно-материальной базы, приобретение расходных материалов (учебных), модернизации учебного процесса;

- проводит работу по привлечению работодателей к оказанию материального поощрения студентов, имеющих достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности (именные стипендии);

- мониторинг удовлетворенности работодателей качеством профессионального образования.

3.7 Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями организует Проректор по КТОиАк.

3.8 Учебные подразделения (кафедры, отдел ПСиСТ) Университета должны:

- разработать программу взаимодействия с работодателями;

- проводить мониторинг выполнения Программы;

- проводить мониторинг запросов рынка труда по ОП, реализуемым учебным подразделением, при участии других структурных подразделений Университета;

- формировать базу данных по работодателям/социальным партнерам; формировать бизнес окружение из работодателей - бывших выпускников;

- ежегодно проводить работу по расширению круга работодателей;

- включить представителей работодателей в коллегиальные органы управления учебного подразделения;

- организовать представительство сотрудников подразделения в профессиональных и общественных объединениях работодателей;

- вести работу по увеличению количества соглашений/договоров по вопросу привлечения и участия работодателей в образовательном процессе и заказов-запросов на подготовку специалистов;

- проводить совместные мероприятия с работодателями по профориентации студентов, форумов, конференций, заседаний, семинаров, круглых столов, выставок, презентаций, фестивалей, мастер-классов;

- проводить работу по привлечению средств работодателей и профессиональных сообществ на развитие учебно-материальной базы, приобретение расходных материалов (учебных), модернизации учебного процесса;

- организовать базовые кафедры на предприятиях (в организациях);

- проводить работу по изучению мнений заинтересованных работодателей, реализуемого при помощи анкетирования, глубинных интервью, протоколирования и анализа проводимых в свободной форме бесед.

3.9 Выпускающие кафедры должны привлекать работодателей к следующим мероприятиям:

- планированию открытия новых ОП;

- проектированию и разработке ОП;

- согласование реализуемых ОП;

- реализации ОП;

- процедуре оценки качества реализуемых ОП.

3.9.1 При планировании открытия новых образовательных программ работодатели могут быть привлечены в качестве:

- респондентов в опросе по востребованности образовательных программ;
- консультанта при составлении аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах;
- заказчиков специалистов по данным образовательным программам.

3.9.2 В рамках проектирования и разработки ОП работодатели могут быть привлечены в качестве:

- членов рабочей группы непосредственно разрабатывающих ОП;
- эксперта (внешнего) ОП.

3.9.3 Выпускающие кафедры ежегодно должны проводить согласование реализуемых ОП с работодателями и их сообществами.

3.9.4 Участие объединений работодателей в реализации ОП предполагает:

- привлечение работодателей (специалистов-практиков) к проведению учебных занятий (лекционных, практических, лабораторных);
- участие представителей работодателей в научно-исследовательских семинарах в магистратуре, докторантуре;
- привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной, итоговой аттестации с целью оценивания и контроля компетенций обучающихся
- проведение представителями работодателей (специалистами-практиками) в рамках профориентационной работы мастер-классов, тренингов, деловых игр для обучающихся;
- совместную организацию и руководство практиками обучающихся с использованием ресурсов работодателей;
- совместную разработку учебно-методической литературы по дисциплинам и практикам;
- участие работодателей в рецензировании учебно-методической документации;
- расширение возможностей для получения студентами дополнительного профессионального образования, дополнительной квалификации;
- привлечение работодателей в качестве руководителей, консультантов курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами;
- участие работодателей в итоговой государственной аттестации обучающихся (не менее 50% состава ГАК - представители работодателей).

3.9.5 В рамках процедуры оценки качества реализуемых ОП, работодатели могут быть привлечены:

- в качестве экспертов при самообследовании реализуемой ОП;

- к экспертизе РУП, рецензированию УМКД и рабочих программ практик;
- к оценке отдельных учебных курсов ОП с точки зрения требований производства и рынка труда через посещение открытых занятий дисциплин;
- к проведению мониторинга соответствия заданных компетенций видам профессиональной деятельности, выполняемым студентами на рабочих местах во время практик и после трудоустройства выпускников;
- к рецензированию выпускных квалификационных работ;
- к оценке квалификаций выпускников, работая в составе государственных аттестационных комиссий.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

4.1. Контроль результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в рамках существующей в Университете системы внутренней отчетности.

4.2. Все структурные подразделения и соответствующие должностные лица, отчитываются в установленном порядке о проделанной ими работе, предоставляют качественно-количественные характеристики по всем осуществленным ими формам взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, что является значимыми показателями для общей оценки их деятельности.

4.3 Оценка количественных результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в ходе анализа динамики соответствующих отчетных показателей.

4.4 Результаты взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, выявленные в ходе его контроля и оценки, позволяют управлять этой деятельностью как одним из значимых факторов, обеспечивающих конкурентоспособность Университета и его выпускников.